

Alapszabályzat

IFJÚSÁGI
ELSŐSEGÉLYNYÚJTÓK
ORSZÁGOS
EGYESÜLETE

"IFELORE" EGYESÜLET

IFELORE

Budapest, 2016. február 13.

Alapszabályzat

Az 1995. szeptember 30-án, Budapesten tartott alakuló-gyűlésről készült jegyzőkönyv 1. számú mellékletében megnevezett alapító tagok az akkor érvényes jogszabályok alapján egyesületet alapítottak, amelyet a Fővárosi Bíróság 9. Pk. 61407/95. sz. alatt 1995. november 28-án nyilvántartásba vett. Az egyesület 1998. május 3-án tartott taggyűlése, az 1999. május 1-én, 2000. december 27-én és 2001. április 4-én tartott küldöttgyűlése az Alapszabályzatot az alábbiak szerint módosították a Fővárosi Bíróság végzése alapján.

Az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesülete 2014. február 15-én és **2016. február 13-án** megtartott küldöttgyűlésén valamint a 2015. január 17-én megtartott rendkívüli küldöttgyűlésén, az Alapszabályzat módosítása megtörtént a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (továbbiakban: Civil tv.), illetve a 2013. évi V. törvény a Polgári törvénykönyvről (továbbiakban: Új Ptk.) szülő törvények alapján.

Az Új Ptk. 3:5. § f) pontja szerint az Egyesület első vezető tisztségviselői voltak:

Országos vezető, képviselő: Mihályi László

Országos vezetőség tagjai: Páli Sándor, Reszegi Imre, Hajnáczy Gábor, Papp Ildikó

I. Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve: Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesülete.

Az egyesület rövidített elnevezése: "IFELORE" Egyesület, vagy IFELORE (továbbiakban: Egyesület).

2. Az egyesület idegen nyelvű (angol) elnevezése: National Association of Youth First-aid Attendants. Az egyesület idegen nyelvű (angol) rövidített elnevezése: NAOYFA Hungary (továbbiakban: NAOYFA).

3. Az Egyesület székhelye: 1105 Budapest, Előd utca 1.

4. Az Egyesület önkormányzati elven működő országos szakmai, ifjúsági közhasznú szervezet.

5. Az Egyesület ismertetőjele, jelvénye: fehér alapon, kör alakú mezőben nyugvó három, egymást metsző kék hasáb, függőleges hasábján felülről lefele fehér "IFELORE" felirat (bejegyezve: Magyar Szabadalmi Hivatal M.9804908, 1998. XI. 27.).

II. Közfeladat megnevezése [jogszabály helye]

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011.évi CLXXV. törvény értelmében az alábbi közhasznú tevékenységeket (1, 3 közvetlenül; 2, 4, 5 közvetve) végzi:

1. Népegészségügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, a betegségek megelőzése, intézményrendszer; egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások [1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. § (1)-(2)];

2. Általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai, nemzetiségi-oktatás, kollégiumi ellátás, köznevelési és hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás, felnőttoktatás, alapfokú művészet oktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálati feladat a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása, azoknak a sajátos nevelési igényű gyerekeknek, tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyerekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt, a gyermek gyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás, pedagógiai-szakmai szolgáltatás [2011. évi CXCV. tv. a köznevelésről 2. § (3)];

3. Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése, sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása [2004. évi I. tv. a sportról 49.§ c)- e)];

4. Kertületi sport és szabadidősport támogatása, ifjúsági ügyek [2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23.§ (5) 17.] és

5. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében [1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról 17.§ (1)]

III. Nyilvánosság

1. Az Egyesület működése és gazdálkodása nyilvános. Szolgáltatásairól, azok igénybevételeinek lehetőségeiről és módjáról az IFELORE hírlevélben és szórólapokon rendszeres tájékoztatást ad, az egyesület székhelyén kifüggesztett információs lapokon, rendezvényeiken, illetve az egyesület honlapján (www.ifelore.hu) rendszeresen közzéteszi beszámolóit – különös figyelemmel a Civil tv. 28. § (4) szabályozott éves beszámolóra és közhasznúsági mellékletre –. A Civil tv. 30. § szerint a közhasznúsági mellékletet az Országos Bírósági Hivatalnál minden évben letétbe helyezi.

2. Közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez, és saját költségére másolatokat készíthet. Az iratokba való betekintést az országos vezetőség tagjainál lehet kezdeményezni az egyesület székhelyén, az egyesület honlapján (www.ifelore.hu) található elérhetőségeinken való egyeztetés után.

3. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül is bárki részesülhet.

IV. Az Egyesület céljai és feladatai

1. Fő célkitűzései:

a. A korszerű elsősegélynyújtás minél szélesebb körű oktatása és gyakoroltatása az egységes országos elv alapján.

b. Az országosan működő aktív ifjúsági elsősegélynyújtó csoportok közötti kapcsolattartás valamint érdekképviselés, érdekvédelem az országban működő elsősegélynyújtó csoportok

részére.

c. Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása.

d. Élet- és ifjúságvédelem.

2. Feladatai:

a. Szakmai összejöveteleket rendez, tanfolyamokat szervez, ifjúsági klubokat alakít ki;

b. Elősegíti a tapasztalatok és információk kölcsönös cseréjét;

c. Élet- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el (mozgóórság, felvilágosítás, megelőzés);

d. Szabadidős programok szervezése és lebonyolítása;

e. Országos érdekképviseleti és érdekvédelmi területeken feladatokat lát el;

f. Közvetett és közvetlen módon részt vállal általános iskolai, gimnáziumi, középiskolai, szakiskolai oktatásban, bemutatók szervezésében;

g. Sport és szabadidős rendezvények egészségügyi biztosítását elősegíti;

h. Az egészséges életmód népszerűsítésére programokat szervez.

V. Az Egyesület tagsága

Az egyesületnek rendes tagjai (továbbiakban tag), pártoló tagjai és tiszteletbeli tagjai vannak. A tagfelvétel kérdésében a helyi szervezet vezetősége dönt.

1. Az Egyesület tagja: az a természetes személy, aki elfogadja az Egyesület alapszabályzatát, a belépési nyilatkozat aláírásával kifejezésre juttatja belépési szándékát és befizeti a tagdíjat, valamint gyakorolja jogait és kötelezettségeit. A tagnyilvántartást az országos szervezet vezetősége végzi (országos nyilvántartás).

1.1. A tag jogai:

a. közreműködhet az Egyesület programjainak kialakításában;

b. jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein;

c. kezdeményezésekkel, javaslatokkal élhet;

d. a helyi szervezetbe választó és választható;

e. az országos szervezetnél küldöttként képviselheti választóit és gyakorolhatja jogait;

f. megbízás alapján képviselheti az egyesületet más szervezetekkel való együttműködésben.

1.2. A tag kötelezettségei:

a. önként vállalt feladatok teljesítése;

b. az alapszabályzatban foglaltaknak megfelelő magatartás tanúsítása;

c. az éves tagsági díj befizetése.

1.3. A tagság megszűnése:

a. a természetes személy elhalálozásával;

- b. kilépéssel az Egyesületből, a tag írásos bejelentése alapján;
- c. törléssel, az országos vezetőség határozata alapján, ha két éves, vagy nagyobb tagsági díjhátralékukat ismételt felszólításra sem rendezi. A küldöttgyűlés méltányosságot gyakorolhat, és
- d. kizárással, aki megsérti az Egyesület Alapszabályzatát. A kizárás kezdeményezéséről a helyi szervezeti gyűlés dönt. A döntését a helyi vezető terjeszti az országos vezetőség elé. Az országos vezetőség a kizárási eljárást indít, melynek során az ügyben érintett személyek meghallgatását hajtja végre a döntése meghozatala előtt. A határozatot írásba kell foglalni, indoklással kell ellátni. Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. (új Ptk. 3:70. § (2)). A határozatot levélben kell közölni. A kizárt tag a küldöttgyűléshez fellebbezhet.

2. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy vagy jogi személy, aki tevékenységével, anyagi hozzájárulásával segíti és támogatja az Egyesületet. Anyagi hozzájárulását – amennyiben másként nem rendelkezik – csak az ifjúsági szervezet alaptevékenységének céljaira lehet felhasználni. Igényt tarthat az Egyesület rendezvényein való részvételre, illetve a küldöttgyűlésen hozzászólási joggal rendelkezik. A pártoló tagsági viszony egy naptári évre érvényes.

2.1. A pártoló tag jogai:

- a. közreműködhet az Egyesület programjainak kialakításában;
- b. jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein;
- c. kezdeményezésekkel, javaslatokkal élhet;
- d. megbízás alapján képviselheti az egyesületet más szervezetekkel való együttműködésben.

2.2. A pártoló tag kötelezettségei:

- a. önként vállalt feladatok teljesítése;
- b. az alapszabályzatban foglaltaknak megfelelő magatartás tanúsítása;
- c. az éves pártoló tagsági díj befizetése.

3. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, akinek az Egyesület javára tett rendkívüli szolgálata elismeréseként a tagok javaslata alapján, azok képviselőiből álló küldöttgyűlés választja meg. Mivel az Egyesület tiszteletbeli tagságot hozott létre, így e testület tagjait az Egyesület tagjai választják meg. (Civil tv. 4. §(5))

3.1. A tiszteletbeli tag jogai:

- a. közreműködhet az Egyesület programjainak kialakításában;
- b. jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein;
- c. kezdeményezésekkel, javaslatokkal élhet;
- d. megbízás alapján képviselheti az egyesületet más szervezetekkel való együttműködésben.

3.2. A tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a. önként vállalt feladatok teljesítése;
- b. az alapszabályzatban foglaltaknak megfelelő magatartás tanúsítása;
- c. mentesül az éves tagsági díj fizetése alól.

4. A jogi személyek (pártoló vagy tiszteletbeli) a jogaikat és kötelezettségeiket bejegyzett képviselőjük útján gyakorolhatják, illetve teljesíthetik.

VI. Az Egyesület szervezeti felépítése és működése

Az Egyesület szervezeti egységei:

- A – helyi szervezetek
- B – országos szervezet
- C – szakmai feladatellátó szervezetek

A. Helyi szervezetek

1. A helyi szervezetek lakóterületeken, illetve oktatási és nevelési intézményekben jöhetnek létre. A megalakulást előzőleg be kell jelenteni az országos szervezetnek. A megalakulásról az országos szervezetet értesíteni kell, amely a megalakult helyi szervezetet nyilvántartásba veszi. A megalakuláskor helyi vezetőt kell választani. A tagnyilvántartás vezetése és a változások nyilvántartása a helyi szervezet feladata.

2. Szervezeti gyűlés lehet alakuló, évi rendes vagy rendkívüli. A helyi szervezet évente legalább egy alkalommal összehívja tagságát, hogy alkalmat adjon az Egyesület ügyeinek megvitatására, szükség esetén megválaszthatja vezetőit. A gyűlésen a helyi szervezet minden egyéni tagja szavazati joggal vesz részt. A szavazásra jogosultak nyílt szavazással szavaznak.

2.1. A szervezeti gyűlés feladata és hatásköre:

- a. a helyi szervezet megalakítása, megszüntetése
- b. a helyi szervezet vezetőjének és szükséges számú vezetőségi tagjainak megválasztása
- c. a küldöttgyűlésre a küldött(ek) megválasztása (minden megkezdett 20 fő tag után 1 fő küldött)
- d. a szervezet éves programjának kialakítása, a végrehajtás értékelése
- e. adjon felhatalmazást a helyi szervezett küldöttének, bármely tag javaslata alapján, hogy tegyen előterjesztést tiszteletbeli tagság adományozására a küldöttgyűlésen
- f. javaslat elismerések adományozására
- g. Adjon felhatalmazást a helyi vezetőnek tagság kizárással történő megszüntetésének kezdeményezésére az országos vezetőség felé.
- h. javaslattal, jelzéssel és kezdeményezéssel élhet az országos szervezethez (vezetőséghez)
- i. --- (törölve) --
- j. rendkívüli gyűlést a tagok 30%-a, a választott vezető és az országos vezetőség kezdeményezhet.

A helyi szervezeti gyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, valamint a döntés szavazati számarányát. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni a döntésben résztvevőknek, a döntés által érintetteknek és az országos vezetőségnek. A jegyzőkönyvet bezárása után két független tanú aláírásával hitelesíti. Az országos vezetőség köteles a helyi szervezetek határozatait a "Határozatok könyvé"-be bevezetni.

3. A helyi vezetőség feladata és hatásköre:

- a. a helyi vezetőség szükség szerint ülésezik, beszámolási kötelezettséggel a helyi szervezeti gyűlésnek tartozik
- b. előkészíti az éves programokat, amelyeket az egyesületi alapeladatokból, kiemelt témák és helyi problémák megoldását segítő feladatokból állít össze
- c. beszámol a tagságnak az éves gazdálkodásról

- d. szervezi a helyi szervezet munkáját, gondoskodik az éves programok és feladatok végrehajtásáról
- e. az új tagok felvétele és nyilvántartásba vétele
- f. -- (törölve) --
- g. javaslatot tesz elismerések adományozására.

4. A helyi vezető

A helyi szervezet vezetője egyesületi tagsággal rendelkező magyar állampolgár. Beszámolási kötelezettséggel a helyi szervezet gyűlésének és az egyesület országos vezetőségének tartozik.

A helyi vezető feladata és hatásköre:

- a. a helyi szervezet munkájának irányítása
- b. a szervezeti gyűlés összehívása és vezetése
- c. a helyi szervezet képviselője
- d. minden olyan döntés és tevékenység végrehajtásának felfüggesztése, amely ellentétes az alapszabályzatban foglaltakkal

B. Az országos szervezet

I. Az Egyesület vezető szervei: a küldöttgyűlés és az országos vezetőség.

1. A küldöttgyűlés

(1) Az Egyesület legfőbb tanácskozó és döntéshozó szerve a küldöttgyűlés. Az egyesületi tagok a helyi gyűlésen megválasztott küldött(ek) által gyakorolhatják jogaikat a küldöttgyűlésen, továbbá jogosultak személyesen is részt venni, észrevételeket, javaslatokat, ...stb. tenni. A küldöttek megválasztása a helyi szervezetnél leírtak szerint történik (Alapszabályzat VI. A. 2.1.). A küldöttgyűlésre egyebekben a közgyűlés szabályait kell megfelelően alkalmazni. (Új Ptk. 3:72. § (1-3))

A küldöttek mandátuma az újabb küldöttgyűlés küldötteinek megválasztásáig, de legfeljebb 17 hónapig érvényes. A küldöttgyűlés lehet rendes vagy rendkívüli. Az Egyesület küldöttgyűléseit évente tartja.

(1.A.) A küldöttgyűlés helyét az országos vezetőség határozza meg. A küldöttgyűlés tisztségviselőit: a levezető elnököt és a szavazatszámológát (2 főt), a jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyv hitelesítőket (2 főt), az országos vezetőség előzetes felkérése alapján a küldöttgyűlés választja egyszerű szótöbbséggel (Új Ptk. 3:71. § (1) d.)

(2) A rendes küldöttgyűlés előkészítéséért az országos vezetőség a felelős. A küldöttgyűlés elnökségének elnöke az Egyesület vezetője, tagjai a küldöttgyűlés által megerősített levezető elnök és a titkár. A küldöttgyűlést az országos vezetőség hívja össze írásban, a napirend közlésével, legalább 6 hetes kézbesítési időközzel.

(2. A.) Az országos vezetőség köteles a küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, (Új Ptk. 3:81 § (1)) ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi

- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni, vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

(2. B.) Az összehívott küldöttgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni (Új Ptk. 3:81 § (2)).

(3) A küldöttgyűléseken a szavazásra jogosultak nyílt szavazással szavaznak. Az országos vezetőség megválasztása titkos szavazással történhet, amennyiben ezt a küldöttgyűlés jelenlévő résztvevői 50% plusz egy fő szavazati aránnyal megszavazzák.

(4) A küldöttgyűlés nyílt ülésen hozza meg döntéseit. Kivétel ez alól csak abban az esetben tehet, ha az a személyiségi jogok védelme tekintetében vagy egyéb jogszabályban meghatározott esetekben feltétlenül szükséges.

(4.1.) A küldöttek a küldöttgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat (Új Ptk. 3:19 (1)).

(4.2.) A küldöttgyűlés határozatainak meghozatalaikor nem szavazhat az a küldött, (Új Ptk. 3:19 (2))

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(4.3.) Ha egy küldött vagy országos vezetőségi tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni (Új Ptk. 3:18 (2)).

(4.4.) Az Egyesület éves beszámolja jóváhagyásakor a küldöttgyűlésen a szavazásra jogosultak nyílt szavazással szavaznak. Az éves beszámolót a küldöttgyűlés egyszerű többségi szavazattal fogadja el, vagyis ha a szavazásra jogosultak több mint fele igennel szavaz (Civil tv. 37. § (2) d) bekezdése alapján).

(5) A küldöttgyűlés résztvevői:

- a. a küldöttgyűlés nyilvános
- b. a küldöttgyűlés szavazati joggal rendelkező tagjai: a helyi szervezeti gyűlések küldöttei, és a beszámoló elfogadásáig az országos vezetőség tagjai.
- c. az országos vezetőség döntése alapján a meghívott szervezetek képviselői, illetve más meghívottak

(6) Határozatképesség:

A küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak legalább 50%-a plusz egy fő jelen van. A küldöttgyűlés a határozatait a jelenlévő szavazásra jogosultak szótöbbségi szavazással hozza meg, azaz a határozathozatalhoz legalább a szavazásra jogosultak 50%-ának és plusz egy főnek az igenlő szavazata szükséges.

(7) Határozatképtelenség esetén az ismételt összehívás 7-15 napon belül lehetséges, itt a résztvevők számától függetlenül határozatképes a küldöttgyűlés, ha a fentiekről a tagokat meghívóban már előre tájékoztatták.

(8) A küldöttgyűlés feladata és hatásköre:

- a. az alapszabályzat elfogadása és módosítása
- b. az Egyesület vezetőjének és országos vezetőségi tagjainak megválasztása, visszahívása és felmentése
- c. az országos vezetőség beszámolójának megvitatása
- d. a tagdíj meghatározása
- e. az éves költségvetés jóváhagyása
- f. az Egyesület felosztásának kimondása, illetve más szervezettel való összeolvadásának kimondása
- g. minden olyan kérdés megvitatása, amelyet a küldöttek legalább 1/3-a küldöttgyűlésen kíván megtárgyalni
- h. a közhasznúsági melléklet megvitatása és elfogadása

(9) Az országos vezetőség minden évi munkájáról és gazdálkodásáról beszámolót és közhasznúsági mellékletet köteles készíteni. Ennek a közhasznúsági mellékletnek a [350/2011. (XII. 30.) kormányrendelet 12. § (1)] által meghatározott adatokat kell tartalmaznia, így például:

A. Közhasznú szervezet azonosító adatai (név; székhely; bejegyző határozat száma; nyilvántartási szám; képviselő neve)

B. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

C. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése (közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely; a közhasznú tevékenység célcsoportja; a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma; a közhasznú tevékenység főbb eredményei)

D. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (felhasznált vagyonelem megnevezése; vagyonelem értéke; felhasználás célja)

E. Cél szerinti juttatások kimutatása (cél szerinti juttatás megnevezése előző év és tárgyév)

F. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (tisztség megnevezése; előző év és tárgyév)

I. Erőforrás-ellátottság mutatói és mutatók teljesítése

A közhasznúsági melléklet és az éves beszámoló elfogadása a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

(10) Rendkívüli küldöttgyűlés

Rendkívüli küldöttgyűlés összehívását kezdeményezheti az országos vezetőség tagjainak kétharmados többségi határozata, vagy a küldöttek egyharmada írásban, meghatározott napirendi javaslattal. A kezdeményezést követő 6 héten belül a rendkívüli küldöttgyűlést össze kell hívni. A rendkívüli küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak 50%-a plusz egy fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételt összehívás 7-15 napon belül lehetséges, itt a résztvevők számától függetlenül határozat-képes a küldöttgyűlés, ha a fentiekről a tagokat meghívóban már előre tájékoztatták.

(11) A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a döntések tartalmát, a döntés időpontját és hatályát, valamint a döntés szavazati számarányát. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni a döntésben résztvevőknek és a döntés által érintetteknek. A jegyzőkönyvet bezárás után két független tanú aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyv határozatait az országos vezetőség köteles a "Határozatok könyvé"-be bevezetni.

A közhasznú tevékenységével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez és saját költségeire másolatokat készíthet. Az iratokba való betekintést az országos vezetőség tagjainál lehet kezdeményezni az egyesület székhelyén.

Az Egyesület működése és gazdálkodása nyilvános. Szolgáltatásairól, azok igénybevételeinek lehetőségeiről és módjáról az IFELORE Hírlevélben és a szórólapokon rendszeres tájékoztatást ad. Az egyesület székhelyén kifüggesztett információs lapok útján illetve az egyesület honlapján (www.ifelore.hu) rendszeresen közlésezi beszámolóit – különös figyelemmel az éves beszámolóra és a közhasznúsági mellékletre –.

2. Az országos vezetőség

(1) Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve az országos vezetőség.

Az országos vezetőség öt főből áll, akiket a küldöttgyűlés választ meg egy éves időtartamra. Az vezetőség elnöke az országos vezető.

(2) Az országos vezetőség évente legalább 4 alkalommal ülésezik. Az üléseket az országos vezető hívja össze, írásban, a napirendi pontok közlésével, illetve 2 hetes kézbesítési időközzel. Az ülések nyilvánosak. Az országos vezetőség elrendelhet zárt ülést is. Az országos vezetőség ülése határozatképes, ha azon tagjainak 3/5-e jelen van. Az országos vezetőség a határozatait a jelenlévő, szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbségi szavazásával hozza meg, tehát a határozathozatalhoz a jelenlévő és szavazásra jogosult országos vezetőségi tagok 50%-ának és plusz egy főnek az igenlő szavazata szükséges.

(3) Az országos vezetőségi üléseken a szavazásra jogosultak nyílt szavazással szavaznak.

(4) Az országos vezetőségi ülés nyílt ülésen hozza meg a döntéseit. Kivétel ez alól csak abban az esetben lehet, ha az a személyiségi jogok védelme tekintetében vagy egyéb jogszabályban meghatározott esetekben feltétlenül szükséges.

(5) Az országos vezetőségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a döntések tartalmát, a döntés időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók szavazati számarányát. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni a döntésben résztvevőknek és a döntés által érintetteknek. A jegyzőkönyvet bezárás után két független tanú aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyv határozatait az országos vezetőség köteles a "Határozatok könyvé"-be bevezetni.

A közhasznú tevékenységével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez és saját költségeire másolatokat készíthet. Az iratokba való betekintést az országos vezetőség tagjainál

lehet kezdeményezni az egyesület székhelyén.

Az Egyesület működése és gazdálkodása nyilvános. Szolgáltatásairól, azok igénybevételeinek lehetőségeiről és módjáról az IFELORE Hírlevélben és szórólapokon rendszeres tájékoztatást ad. Az egyesület székhelyén kifüggesztett információs lapok útján, illetve az egyesületi honlapon (www.ifelore.hu) rendszeresen közzéteszi beszámolóit – különös figyelemmel az éves beszámolóra és a közhasznúsági mellékletre –.

(6) Az öt fős országos vezetőséget a küldöttgyűlés választja meg. Javaslatot az országos vezetőség tagjaira a helyi szervezeti gyűlések tesznek. A jelölő listára az egyesületi tagok közül bárki felkerülhet, akit a küldöttgyűlés 50%-a és plusz egy fő javaslattal elfogad. A bármely okból megüresedett országos vezetőségi helyre a jelölő listáról a szavazatok alapján soron következő személy kerül.

(7) Az országos vezetőség tisztviselői:

- országos vezető
- országos vezető-helyettes
- szakmai vezető
- informatikai vezető
- szabadidős tevékenység-vezető

(8) Az országos vezetőség feladata és hatásköre

- a. az országos vezetőségi ülések és küldöttek összehívása azok napirendjének közlésével;
- b. javaslatkészítés az éves költségvetésre;
- c. a jóváhagyott költségvetés szerinti gazdálkodás;
- d. a küldöttgyűlés által hozott határozatok végrehajtása;
- e. kapcsolattartás az országban működő aktív ifjúsági elsősegélynyújtó csoportokkal;
- f. kapcsolatfelvétel és információcsere más hasonló jellegű társadalmi szervezetekkel;
- g. nyilvántartás vezetése a helyi szervezetekről;
- h. érdekképviselési és érdekvédelmi munka irányítása;
- i. a rendkívüli küldöttgyűlés összehívása és a dokumentumok elkészítése;
- j. elismerések adományozása;
- k. közreműködés az alapszabályzatban meghatározott szervezeti felépítés tárgyi, személyi és gazdasági feltételeinek biztosításában;
- l. a vezető tartós akadályoztatása esetén megbízza az egyik helyettes vezetőt a vezetői teendők ideiglenes ellátásával;
- m. a más szervezetekkel kötendő országos szintű együttműködési megállapodások, szerződések megerősítése vagy visszautasítása;
- n. döntés előtt az Egyesület feladataiban, szervezeti felépítésében lényeges változásokat jelentő kérdésekben a tagság véleményének kikérése;
- o. szakfeladatok ellátásához bizottságok felállítása, illetve az erre megfelelő bizottsági tagok kiválasztása;
- p. -- (törölve) --
- q. az alapszabállyal ellentétes tevékenységet folytató szervezet vagy testület feloszlátása
- r. az Egyesület tevékenységéről éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet készíteni.
- s. az országos vezetőség tagjai kötelesek a küldöttgyűlésen részt venni, a küldöttgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni. (Új Ptk. 3:78. § (2))

(9) Rendkívüli országos vezetőségi ülést kell összehívni, ha az országos vezetőség legalább 2 tagja, vagy az országos vezető azt konkrét cél megjelölésével kéri. A rendkívüli országos vezetőségi ülés összehívása rövidített eljárással is történhet.

Határozatképtelenség esetén az országos vezető a meghiúsult ülés napjától 7-15 napon belül az ülést újra összehívja.

II. Az Egyesület vezető tisztségviselői

1. Az országos vezető

(1) Az Egyesület munkájáért, tevékenységéért felelős – a szervezet élén álló – társadalmi vezető, aki a küldöttgyűlésnek és a vezetőségnek tartozik felelőséggel. A jelölés feltétele: egyesületi tagság, magyar állampolgárság és büntetlen előélet.

(1.A) Az országos vezetőre az alábbi követelmények és kizáró okok vonatkoznak (Új Ptk. 3:22. § (1), (3-6)):

(a) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(b) ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(c) Nem lehet országos vezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(d) Nem lehet országos vezető az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(e) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet országos vezető az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(2) Hatásköre

a. az országos vezetőség munkájának irányítása;

b. összehívja és vezeti az országos vezetőség üléseit;

c. köteles folyamatosan tájékozódni az Egyesület tevékenységéről, illetve tapasztalatairól tájékoztatni az országos vezetőséget;

d. képviseli az Egyesületet;

e. az országos vezetőség jóváhagyásával – kivéve a rendkívüli eseteket, amikor azonnali döntés szükséges – felfüggeszti minden olyan döntés végrehajtását, amely ellentétes az Egyesület alapszabályzatával, vagy törvényellenes.

f. az alapszabályzatban meghatározott feltételek fennállása esetén összehívja a rendkívüli országos vezetőségi ülést vagy rendkívüli küldöttgyűlést.

(3) Az Egyesület képviseletére az országos vezető önállóan jogosult, a képviseleti jogosultságot közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánnyal köteles igazolnia. Az Egyesület képviseleti jogosultságát az ügyek meghatározott körére és meghatározott időre az országos vezető átruházhatja.

(4) Az országos vezető visszahívását kezdeményezheti az országos vezetőség vagy a küldöttek egyharmadának írásos bejelentése. Döntést ez ügyben csak a rendkívüli küldöttgyűlés hozhat.

2. Az országos vezetőségi tagok

A küldöttgyűlés 4 országos vezetőségi tagot választ. Az Egyesület országos vezetőségi tagjai választás után az országos vezető egyetértésével a szakmai feladatok felügyeletét egymás közt megosztják. Az adott szakmai területéről az országos vezetőséget évente négyszer tájékoztatják. Tevékenységükért az országos vezetőnek és küldöttgyűlésnek tartoznak felelősséggel. Visszahívásukat az országos vezető, az országos vezetőség vagy a küldöttek egyharmada írásban kezdeményezheti.

(2.A.) Az országos vezetőségre az alábbi követelmények és kizáró okok vonatkoznak (Új Ptk. 3:22. § (1), (3-6)):

- (a) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (b) vezetői feladatait személyesen köteles ellátni.
- (c) Nem lehet országos vezetőség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (d) Nem lehet országos vezetőségi tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (e) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet országos vezetőségi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

3. A választás

Általános választásokra évente kerül sor. Rendkívüli küldöttgyűlés összehívásakor az időszak befejezése előtt is sor kerülhet a választásokra. A választás módjáról minden adott testület és szervezet maga dönt az alapszabályzat betartásával.

4. A visszahívás

A választott tisztségviselők, országos vezetőségi tagok és küldöttek esetén a visszahívást kezdeményezhet az országos vezető, az országos vezetőség vagy a küldöttek egyharmada írásban. Döntésre csak az a testület vagy szervezet jogosult, aki a személyt megválasztotta.

5. Határozatképesség

Határozatképességhez a választásra, döntésre jogosultak 50%-ának és plusz egy főnek a jelenléte szükséges. Az eddigiekben nem szabályozott eseteknél a határozatképtelenség esetén minimum 4, de maximum 8 napon belül a választás megismételhető, amely a résztvevők számától függetlenül határozatképes, ha a fentiekről a tagokat a meghívóban már előre tájékoztatták.

6. Összeférhetlenség

(1) Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, továbbá országgyűlési képviselőt, megyei, fővárosi, önkormányzati választáson nem állít a Civil tv. 2. § (22) értelmében.

(2) Az Egyesület választott tisztségviselői politikai pártokban vezető tisztséget nem vállalhatnak.

Az Egyesület testületi ülései és rendezvényei nem adhatnak helyet politikai, faji, vallási, illetve ideológiai vitának, megnyilvánulásoknak és nem lehetnek színterei pártok választási és egyéb kampányainak.

(3) Az egyesületi tag kötelessége olyan magatartás tanúsítása, amellyel az Egyesület szellemiségének megfelel, egyéni érdekét az Egyesület elé nem helyezheti, magatartásával erkölcsi kárt az IFELORE Egyesületnek nem okozhat.

(4) Az Egyesület vezető testületeinek határozataiban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül;
- b. bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt (nem minősül előnynek az IFELORE Egyesület cél szerinti juttatási keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a szervezet tagjának tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen alapszabályzatnak megfelelő cél szerinti juttatás).

(5) Nem lehet az Egyesület könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a. az Egyesület bármely országos vagy helyi szervezete vezetőségének vezetője vagy tagja;
- b. az Egyesülettel a megbízatásán kívüli tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
- c. az Egyesület cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az IFELORE Egyesület által a tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen alapszabályzatnak megfelelő cél szerinti juttatás -, illetve
- d. az előző pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

(6) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –:

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. (Civil tv. 39. § (1)).

(7) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetekben is betölt.

(8) A vezető tisztségviselők írásban nyilatkozatot kötelesek tenni arról, hogy tisztségük betöltését illetően, a vezető tisztségviselővel szembeni követelményeknek megfelelnek, illetve velük szemben az azt kizáró okok nem állnak fenn. Személyük nem összeférhetetlen az adott tisztség betöltésével. (Új Ptk. 3:22. §).

(9) A döntéshozó testület irányítása alatt működő alkalmazott, valamint munkáltatói jogkört gyakorlók beosztottja hozzátartozója nem lehet.

(10) Önkéntes segítő szervezet semmilyen indítéka nem lehet a nyereségvágy.

C. Szakmai feladatellátó szervezetek

1. A szakmai feladatellátó szervezetek speciális szakmai feladatok elvégzésére jöhetnek létre. A megalakulást előzőleg be kell jelenteni az országos szervezetnek. A megalakulásról az országos szervezetet értesíteni kell, amely a megalakult helyi szervezetet nyilvántartásba veszi. A megalakuláskor csoportvezetőt kell választani. A tagnyilvántartás vezetése és a változások nyilvántartása a szakmai feladatellátó szervezet feladata.

2. Működése minden egyéb tekintetben megegyezik a helyi szervezetenél részletesen leírtakkal.

VII. Az Egyesület döntései

(1) Az Egyesület Alapszabályzata rendelkezik a Civil tv. 37. § (3) alapján olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szervek (küldöttgyűlés, országos vezetőség) és a helyi szervezetek valamennyi döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható. Ezen kívül rendelkezik a döntések nyilvánosságra hozatalának módjáról, az érintettekkel való közlésről, az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint az egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, beszámolóinak közléséről, nyilvánosságról.

(2) A helyi szervezetek gyűléséről, küldöttgyűlésről, valamint az országos vezetőségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a döntések tartalmát, a döntés időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók szavazati számarányát. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni a döntésben résztvevőknek, és a döntés által érintetteknek. A jegyzőkönyvet lezárás után két független tanú aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyv határozatait az országos vezetőség köteles a "Határozatok könyvé"-be bevezetni.

(3) A közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratokba való betekintést, az országos vezetőség tagjainál lehet kezdeményezni az Egyesület székhelyén.

(4) Az Egyesület működése és gazdálkodása nyilvános. Szolgáltatásairól, azok igénybevételének lehetőségeiről és módjáról az IFELORE Hírlevélben és szórólapokon rendszeres tájékoztatást ad. Az Egyesület székhelyén kifüggesztett információs lapok, illetve az Egyesület honlapján (www.ifelore.hu) útján rendszeresen közlést tesz beszámolóit – különös figyelemmel a Civil tv. 28. §-ban szabályozott éves beszámolóra és közhasznúsági mellékletre –.

VIII. Az Egyesület gazdálkodása

(1) Az egyesület tartozásaiért vagyonával felel, a tagok – a tagdíj megfizetésén túl – a tartozásokért saját vagyonukkal nem felelnek.

(2) Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

A Civil tv. 25. §-a alapján az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

(3) A Civil tv. 26. §-a szerint az Egyesület részére juttatott adományokat könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

(4) A Civil tv. 42. § (1) bekezdése alapján az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményeket nem oszthatja fel, azt jelen alapszabályzatban meghatározott tevékenységre kell fordítania.

Az Egyesület az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban.

A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

A fent említettek szerint igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A Civil tv. 42. § (2) bekezdése alapján az Egyesület a felelős személyt, támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabályzatnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban részesítheti.

(4.A.) A Civil tv. 34. § (1) c) pontja alapján az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményeket nem osztja fel, azt az alapszabályzatban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

(4.B.) Az új Ptk. 3:63. § (3) pontja alapján az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az új Ptk. 3:63. § (4) pontja alapján az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem osztja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

(5) Civil tv. 43. § rendelkezései szerint az Egyesület bármely cél szerinti juttatását – az alapszabályzatban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színelts pályázat). Színelts pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

(6) A Civil tv. 44. §-a értelmében az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az egyesület – kivétel, ha közhasznú tagsággá alakul –:

– a vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;

– az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

(7) Tekintettel a Civil tv. 40. §-a rendelkezéseire, mivel az Egyesület éves bevétele nem haladja meg az ötvenmillió forintot, nincs szükség a vezető szervtől elkülönített felügyelő szerv létrehozására.

(8) A Civil tv. 45. §-a alapján a befektetési tevékenységet folytató közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készíteni, amelyet a legfőbb szerv (küldöttgyűlés) fogad el.

(9) A nyilvántartási szabályok

Az Egyesület a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó

bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

(10) Az Egyesület bevételei:

- a. a tagdíj: a tagdíjat egy naptári évre kell befizetni, melynek mértékéről a küldöttgyűlés dönt, de összege életkorhoz kötött. Mindez 2015. évben a 18. életévét be nem töltött tagok esetén 1.000 Ft; 18-25 év közötti személyeknek 2.000 Ft; 25. életévüket betöltő tagoknak 3.000 Ft. A pártolói tagdíj életkortól független, összege legalább 5.000 Ft. Az éves tagdíj befizetési módja készpénzzel az Egyesület országos és helyi vezetőinél, valamint ezek megbízottjánál, illetve banki utalással lehetséges. A számla kiállítása ellenében, a befizetés határideje a tárgyév decemberének harmincegyedik napja;
- b. az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás illetve adomány.
- c. A közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- d. Az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- e. a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
- f. egyéb, más jogszabályban meghatározott bevétel;
- g. a vállalkozási tevékenységből származó bevétel; az Egyesület a Civil tv. 17. §-a szerint vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

(11) Az Egyesület költségei:

- a. közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b. az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c. a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások) és
- d. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányuló könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

IX. Az Egyesület megszűnése:

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, (Az Új Ptk. 3:84.§ rendelkezései szerint)ha:

- a) az egyesület megvalósította célját, vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak a száma hat hónapon belül nem éri el a tíz főt.

Jogutódlással történő megszűnés, átalakulás

más típusú jogi személlyé történő átalakulása esetén az átalakuló jogi személy megszűnik, jogai és kötelezettségei az átalakulással keletkező jogi személyre mint általános jogutódra szállnak át. Új Ptk. 3:39. § (1)

Az Egyesület átalakulása esetén a jogi személy létesítésére vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

X. Záró rendelkezések

(1) Az Egyesületet a Fővárosi Bíróság vette nyilvántartásba 9. Pk.61407/1995/1. végzés alapján. A nyilvántartásba irányuló kérelmet az Egyesület képviselőjére jogosult személy nyújtotta be. Az Egyesület nyilvántartásba vételével vált jogi személlyé.

(2) Az alapszabályzat által nem érintett kérdésekben az Új Ptk., a Civil tv., továbbá a társadalmi szervezetekről szóló jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

(3) Amennyiben az Egyesület működéséhez jelen Alapszabályzatban foglaltakon kívül a kitűzött cél elérése érdekében további részletes szabályozás szükséges, akkor azt Ügyrendi Szabályzatban kell rendezni.

(4) Ezt az Alapszabályzatot az Egyesület 1995. szeptember 30-án tartott alakuló gyűlése fogadta el, amelyet az alakuló gyűlésről készült jegyzőkönyv aláírója az első alapszabályzat aláírásával tanúsította. Az az okmány az alakuló gyűlésről készült jegyzőkönyv 2. sz. melléklete volt.

(5) Az Egyesület Alapszabályzatának módosítását az Egyesület 1998. május 3-án megtartott taggyűlése, 1999. május 1-én, 2000. december 27-én, illetve a 2001. április 4-én, valamint 2014. február 15-én és **2016. február 13-án** megtartott küldöttgyűlésén, továbbá a 2015. január 17-én megtartott rendkívüli küldöttgyűlésén fogadta el. Az alapszabályzat módosításánál a Civil tv. és az Új Ptk. rendelkezéseit vettük figyelembe.

Záradék:

Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a **2016. február 13-án tartott küldöttgyűlés, 1/2016. (02.13.)** számú határozatával elfogadott módosításoknak megfelelő tartalommal.

Budapest, 2016. február 13.

.....
országos vezető / képviselő

Igazolom, hogy az Alapszabályzat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabályzat módosítások alapján hatályos tartalmának:

.....
okirati tanú 1.

Név:
Lakcím:
Szig.szám:

.....
okirati tanú 2.

Név:
Lakcím:
Szig.szám: